

## DIRECTION DE L'IMMOBILIER

## FICHE DE POSTE

**Intitulé du poste : Coordinateur Transition énergétique**

**B**

**Famille d'emploi**

A/B

Administration générale / Logistique immobilière et technique

**Affectation administrative :**

Direction de l'Immobilier

**Affectation opérationnelle :**

Service Patrimoine et Transition énergétique

**Localisation géographique du poste**

Bron (Rhône)

### Présentation du Cerema

Le Cerema est l'établissement de référence dans les domaines de l'expertise et de l'ingénierie publique pour accompagner les territoires dans leurs missions d'adaptation aux changements climatiques. Il assiste l'État, les collectivités territoriales et les entreprises dans leur stratégie d'aménagement durable et des mobilités adaptées aux enjeux écologiques. Le Cerema offre des solutions adaptées et uniques aux territoires.

Centre de ressources, il éclaire les choix des décideurs publics et les accompagne dans la mise en œuvre de leurs projets de développement. Présent sur le territoire national avec plus de 2 600 agents, le Cerema a engagé un plan ambitieux de transformation afin de devenir l'opérateur de référence des collectivités locales et des entreprises.

La trentaine de sites du Cerema est répartie sur toute la France avec du tertiaire et des activités de laboratoires, pour environ 150 000m<sup>2</sup> de bâti à entretenir, rénover et faire évoluer avec les nouveaux modes d'occupation et de travail. Les enjeux de rationalisation des surfaces, de rénovation énergétique et de performance des laboratoires sont au cœur de notre politique immobilière.

### Contexte

La Direction de l'Immobilier, rattachée au Secrétariat Général, pilote la politique immobilière au Cerema sur le territoire national au travers :

- du **Service Stratégie et Projets** qui définit et met en œuvre la stratégie immobilière, incluant les enjeux de rénovation énergétique, d'optimisation de surfaces et de respect des besoins liés aux spécificités des activités, pilote les opérations structurantes et supervise la gestion des biens immobiliers,
- du **Service Patrimoine et Transition Énergétique** qui élabore et conduit la politique d'optimisation énergétique de l'établissement via le Plan de Transition Carbone et la politique d'optimisation et de verdissement de la flotte des véhicules, assiste les services moyens généraux des directions territoriales dans leurs missions d'exploitation et de maintenance et assure la supervision du / des contrats cadres du Cerema de son périmètre (véhicules, carburants, fluides,...).

Ces services s'appuient au sein de la direction sur un responsable financier et administratif dans la réalisation de leurs missions.

## **Missions**

Le-la Coordinateur (trice) Transition Énergétique pilote et coordonne les actions contribuant à la performance énergétique du parc immobilier. Ses missions :

- Définir et déployer un plan d'amélioration de la performance énergétique avec notamment la mise en conformité au décret tertiaire
- Participer à la mise à jour du S.P.S.I (schéma pluriannuel de stratégie immobilière)
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de transition Carbone (sortie des énergies carbonées, valorisation CEE, PDME,...)
- Consolider et suivre les données de consommations énergétiques, suivre et projeter les budgets associés
- Assurer la mise à jour et le suivi des bases de données OSFI et OPERAT
- Réaliser les revues de contrats des marchés de fourniture d'énergie et les optimiser
- Participer à l'animation transversale des Moyens Généraux de proximité et assurer un support technique aux sites
- Participer à l'élaboration et à la diffusion d'une politique de maintenance commune
- Participer à la passation et au suivi de marchés publics de son domaine d'intervention
- Contribuer à la continuité de fonctionnement du service lors des périodes de congés.

## **Liaisons hiérarchiques et fonctionnelles**

Le poste est rattaché hiérarchiquement au-la chef du service Patrimoine et Transition énergétique. Le poste implique un travail en transversalité, du fait des relations étroites qu'il implique avec les directions du Cerema, les prestataires extérieurs et les interlocuteurs-trices institutionnels.

Le coordinateur transition énergétique est le contact privilégié des référents / coordinateurs énergie des service des RPIE sur les territoires.

## **Compétences**

Maîtrise technique dans le domaine de la thermique du bâtiment (CVC)

Connaissance de la réglementation dans le domaine de la planification écologique et de la sobriété énergétique (décret tertiaire, décret BACS, décret programmation et calorifugeage, directive européenne énergies renouvelables, directive sur l'efficacité énergétique, directive sur la performance énergétique, loi climat et résilience, etc.)

Connaissances en GTC/GTB

Pilotage et gestion de projet

Capacité à travailler dans un environnement multi-tâches.

## **Savoir-faire et savoir-être**

Capacité d'adaptation et aptitudes relationnelles.

Sens du travail en équipe dans un environnement collaboratif

Rigueur méthodologique et sens de l'organisation.

Esprit d'initiative, de réactivité et autonomie.

Qualités pédagogiques et animation transversale.

## **Conditions et contraintes :**

### **Conditions matérielles :**

Poste basé à Bron ; équipements informatiques et téléphonie selon politique interne

### **Horaires et saisonnalités :**

Selon règlement intérieur du temps de travail d'établissement.

### **Conditions particulières :**

Déplacements nationaux selon le besoin

## **Contacts :**

Candidature à envoyer à [helene.nguyen@cerema.fr](mailto:helene.nguyen@cerema.fr)